



SERVICE FORMATION CONTINUE  
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

*le* **CONTRAT de**  
**PROFESSIONNALISATION**  
à l'UNIVERSITÉ de MONTPELLIER

# Alternance en master 2 informatique

Dans le cadre du master 2 informatique,  
quel que soit le parcours:

**Votre alternance ne peut se faire que dans le  
cadre d'un contrat de professionnalisation**

# AVANTAGES de l'ALTERNANCE

---

- **Expérience professionnelle** à valoriser sur le marché du travail
- **Rémunération** mensuelle
- Formation **gratuite**
- **Augmente l'employabilité** (*à CV égal, l'employeur s'oriente davantage sur l'alternant plutôt que l'étudiant issu d'un cursus classique*)
- **Aides** financières diverses
- **Avantages propres** à l'entreprise d'accueil (*mutuelle, tickets resto...*)



# CHANGEMENTS AU PASSAGE EN ALTERNANCE

---

- **Rythme de travail** soutenu : gestion de la vie universitaire et de la vie professionnelle active
- **Suspension des bourses** sur critères sociaux
- Pas de congé universitaire mais des **congés payés** en entreprise
- **Sécurité Sociale** (démarche à réaliser auprès de l'organisme)



# Exemple de RYTHME d'ALTERNANCE



## Calendrier Prévisionnel 2019-2020 Master 2 INFORMATIQUE



**Legende**

<span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: #fce4d6; border: 1px solid #ccc;"></span> Périodes en Entreprise	<span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: #fff9c4; border: 1px solid #ccc;"></span> Possibilités de :
<span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: #bbdefb; border: 1px solid #ccc;"></span> Périodes en Centre	- commencer le contrat de professionnalisation maximum 2 mois avant le début de la formation
<span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: #ffcdd2; border: 1px solid #ccc;"></span> Fériés	- terminer le contrat de professionnalisation maximum 2 mois après la date de soutenance

# LE CONTRAT DE PROFESSIONNALIATION

<b>DISPOSITIF d'ALTERNANCE</b>	<b>CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION = CONTRAT DE TRAVAIL</b>
<b>EMPLOYEURS CONCERNÉS</b>	<b>Employeurs assujettis au financement de la formation professionnelle :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Employeurs de droit privé établis ou domiciliés en France (métropole et DOM)</li><li>▪ Etablissements publics à caractère industriel et commercial (EPIC)</li><li>▪ Entreprises de travail temporaire</li><li>▪ Associations Loi 1901</li><li>▪ Groupement d'employeurs</li><li>▪ <i>Cas particulier :</i> CAF, Groupement d'Intérêt Public, Employeurs saisonniers, Entreprises de travail temporaire</li></ul>
<b>TYPE ET DURÉE DE CONTRAT</b>	Contrat de travail en : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>CDD de 6 à 12 mois</b> (jusqu'à 24 mois dans certains cas selon les accords de branche)</li><li>▪ <b>CDI avec action de professionnalisation</b> de 6 à 12 mois</li></ul>
<b>PUBLIC VISÉ</b>	Tout public à partir de 16 ans
<b>DOUBLE STATUT</b>	<b>Salarié ET Stagiaire de la formation continue</b>
<b>FINANCEMENT</b>	En cours de réforme (contacter le <b>SFC</b> )

# RÉMUNÉRATION

La rémunération dépend de l'âge, du niveau de formation et de l'accord de branche :

	Titre ou diplôme professionnel égal ou supérieur au bac ou diplôme de l'enseignement supérieur	
De 16 à 20 ans révolus	974 € BRUT	<b>771€ NET</b>
De 21 à 25 ans révolus	1 199 € BRUT	<b>948€ NET</b>
Agés de 26 ans et plus	100 % du SMIC (BRUT) = <b>1 188€ NET</b> ou 85 % de la rémunération minimale prévue par les dispositions conventionnelles applicables dans l'entreprise	

**NB : dans les 2 cas, un accord de branche peut fixer des niveaux de rémunération minimaux supérieurs aux seuils fixés par les dispositions législatives et réglementaires**



# LA RECHERCHE D'ENTREPRISE

- **Sites Internet :**

- Entreprises
- Moteurs de recherches pour l'emploi
- Spécialisés alternance

<b>APEC</b>	<a href="http://www.apec.fr/">http://www.apec.fr/</a>
<b>CADREMPLOI</b>	<a href="https://www.cadremploi.fr/">https://www.cadremploi.fr/</a>
<b>JOB INGENIEUR</b>	<a href="https://www.jobingenieur.com/">https://www.jobingenieur.com/</a>
<b>KELJOB.COM</b>	<a href="http://www.keljob.com">http://www.keljob.com</a>
<b>EN ALTERNANCE.COM</b>	<a href="http://www.en-alternance.com/">http://www.en-alternance.com/</a>
<b>JOBTEASER</b>	<a href="https://www.jobteaser.com">https://www.jobteaser.com</a>
<b>LE PORTAIL DE L'ALTERNANCE</b>	<a href="https://www.alternance.emploi.gouv.fr">https://www.alternance.emploi.gouv.fr</a>
<b>KOMPASS</b>	<a href="http://fr.kompass.com/">http://fr.kompass.com/</a>

- **Votre réseau**
- **Des forums** et des **salons** dédiés à l'alternance





# DÉMARCHES

## **SOUMETTRE À VALIDATION VOTRE ALTERNANCE AU RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE**

### **VALIDATION -ou REFUS –**

- Accord du responsable de parcours/de formation pour rechercher un contrat pro
- Validation des missions en entreprise

### **Transmission des éléments au SFC-UM**

- les coordonnées de votre contact entreprise
- la fiche de renseignement candidat
- les dates de votre contrat

### **Inscription administrative au SFC-UM**

**J'ai trouvé mon  
entreprise !**





SERVICE FORMATION CONTINUE  
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

# Élodie QUINION

*Chargée de Mission Formation Continue*

*Tél : 04 34 43 21 91*

*Mail : [elodie.quinion@umontpellier.fr](mailto:elodie.quinion@umontpellier.fr)*